

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол № 1-20 от 29.08.2021

УТВЕРЖДЕН

приказом директора МБОУ Школы
№112 г.о Самара



С.П Романова

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии общественного (родительского) контроля для осуществления
действительного контроля за организацией и качеством питания детей

МБОУ Школа № 112 г. о. Самара

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся МКОУ С(К)Ш № 209 разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.
- 1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.
- 1.3. Комиссия общественного (родительского) контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей (далее – Комиссия) создана в целях постоянного контроля организации питания школьников, качества безопасности приготовления пищи,

рационального составления меню и решения вопросов улучшения организации, качества и безопасности питания школьников .

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующими нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы организации питания школьников и настоящим Положением.

1.5. Решения комиссии по питанию обязательны для исполнения .

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

2.1. Комиссия осуществляет контроль за выполнением условий договора, заключенного с предприятием питания об организации питания учащихся школы.

2.2. Комиссия осуществляет контроль:

- за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;
- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей

за качеством готовой продукции;

2.3. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы.

2.4. Вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания учащихся.

2.5. Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди учащихся и их родителей по вопросам рационального питания.

2.6. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием учащихся.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ, СТРУКТУРА И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ.

3.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа. Комиссия формируется из представителей администрации школы, профсоюзного комитета, родительской общественности

3.2 По результатам проверок комиссии оформляются акты и доводятся до сведения руководителя образовательного учреждения и руководителя предприятия питания

3.3. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

3.4. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы.

3.5. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию образовательной организации.

3.6. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.7. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.